Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт управления и пищевых технологий»
(ФГБОУ ДПО СПИУПТ)

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета

«29» января 2026 г.

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ДПО СПИУПТ

_____ И.П. Прохорчик

«30» января 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ НА ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЕ СЫРЬЕ И ПИЩЕВУЮ ПРОДУКЦИЮ»

Общий объем: 24 часа

Санкт-Петербург
2026 г.

1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью реализации программы является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности руководителей и специалистов предприятий пищевой промышленности в сфере организации работ по стандартизации, техническому регулированию и подтверждению соответствия продовольственного сырья и готовой продукции. Программа направлена на формирование навыков актуализации нормативной базы предприятия, разработки стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ), корректного оформления деклараций о соответствии требованиям ТР ЕАЭС (ТС), планирования и проведения внутренних аудитов систем менеджмента безопасности (ХАССП/ISO 22000), а также минимизации рисков при прохождении контрольно-надзорных мероприятий в соответствии с ФЗ № 248-ФЗ, что позволит специалистам обеспечить стабильное качество и безопасность выпускаемой продукции, исключить выпуск в обращение фальсификата и избежать штрафных санкций.

В результате освоения образовательной программы планируется формирование профессиональных компетенций:

• **ПК 1.** Способен организовывать и координировать работу службы стандартизации на предприятии (в том числе при ее отсутствии), разрабатывать, проводить экспертизу и нормоконтроль стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ) в соответствии с ФЗ № 162-ФЗ, ГОСТ Р 1.15-2017 и актуальными изменениями законодательства 2026 года.

• **ПК 2.** Умеет обеспечивать полное и корректное подтверждение соответствия пищевой продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС (ТС), планировать отбор образцов по ГОСТ Р 58972-2020, оформлять протоколы испытаний по ГОСТ Р 58973-2020 и декларации о соответствии, а также управлять их жизненным циклом, включая признание недействительными и аннулирование.

• **ПК 3.** Способен разрабатывать, внедрять и поддерживать системы менеджмента безопасности пищевой продукции (ХАССП), планировать и проводить внутренние аудиты систем менеджмента в соответствии с ГОСТ Р ИСО 19011-2021, ГОСТ Р 54293-2020 (анализ состояния производства) и ГОСТ Р 70508-2022, а также организовывать дистанционный анализ производства по ГОСТ Р 59424-2021.

• **ПК 4.** Владеет навыками правового взаимодействия с органами государственного контроля (надзора) по ФЗ № 248-ФЗ, способен квалифицированно оценивать риски нарушений обязательных требований, готовить предприятие к плановым и внеплановым проверкам Роспотребнадзора и Росстандарта, а также выстраивать систему добровольного и обязательного подтверждения соответствия для защиты интересов предприятия.

1.1. Основные характеристики

• Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»
• Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»

• Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
• Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
• Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки».
• Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств» (с учетом Решения Совета ЕЭК от 23.01.2024 № 8).
• Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции».
• Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию».
• Федеральный закон от 24.07.2023 № 367-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об органической продукции и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"».
• Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (в части обязательной цифровой маркировки).
• Постановление Правительства РФ от 12.03.2022 № 353 (в актуальной редакции) — об особенностях разрешительной деятельности в 2022–2026 годах.
• Постановление Правительства РФ от 21.12.2023 № 2216 — об утверждении Правил маркировки пищевой продукции средствами идентификации и особенностях внедрения системы «Честный ЗНАК».
• Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 20.06.2012 № 293 (с учетом Решения Коллегии ЕЭК № 198) — о единых формах декларации о соответствии и порядке ее оформления.
• ГОСТ Р 1.15-2017 «Стандартизация в Российской Федерации. Службы стандартизации в организациях. Правила создания и функционирования».
• ГОСТ Р 58972-2020 «Оценка соответствия. Правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия».
• ГОСТ Р 58973-2020 «Оценка соответствия. Правила к оформлению протоколов испытаний».
• ГОСТ Р 54293-2020 «Анализ состояния производства при подтверждении соответствия».
• ГОСТ Р ИСО 19011-2021 «Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента».
• ГОСТ Р 59424-2021 «Оценка соответствия. Дистанционный анализ состояния производства и аудит систем менеджмента».
• ГОСТ Р 70508-2022 «Оценка соответствия. Аудит и сертификация системы менеджмента организаций, имеющих несколько мест осуществления деятельности».

1	**Общий объём программы:**	24 академических часа, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы. Режим занятий: не более 8 часов в день.
2	**Целевая аудитория (категория обучающихся):**	Начинающие и действующие руководители и специалисты служб стандартизации, контроля качества и безопасности продукции, производственных лабораторий
3	**Форма обучения:**	Очная

4	**Образовательные технологии:**	Применение современных информационных образовательных технологий; активные формы и методы преподавания: лекции с разбором практических примеров; разбор конкретных ситуаций.
5	**Вступительные испытания:**	Не предусмотрены.
6	**Документ о квалификации:**	Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ о квалификации — Удостоверение о повьппении квалификации.

1.3.Содержание профессиональной программы

Программа охватывает три тематических раздела: нормативно-правовые основы стандартизации и технического регулирования в Российской Федерации, методику разработки и внедрения документов по стандартизации на предприятии, а также практические аспекты подтверждения соответствия, аудита систем менеджмента и контрольно-надзорной деятельности.

Обучающиеся систематизируют знания о требованиях Федерального закона от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» и Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании». Они детально изучат Единую государственную политику в сфере стандартизации, структуру фонда нормативных документов на продовольственное сырье и пищевую продукцию, требования ГОСТ Р 1.15-2017 к созданию и функционированию служб стандартизации, а также порядок организации работ на предприятиях, не имеющих выделенной службы стандартизации. Особое внимание уделяется изменениям в стандартизации пищевой промышленности 2026 года, правилам разработки стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ), а также основам оценки соответствия продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС (ТР ТС 021/2011, ТР ТС 022/2011 и др.).

В практической части предусмотрен разбор кейсов по разработке проектов СТО и ТУ для конкретных видов продовольственного сырья, проведению экспертизы и нормоконтроля технической документации. Обучающиеся отработают алгоритмы планирования и проведения подтверждения соответствия: правила отбора образцов по ГОСТ Р 58972-2020, требования к оформлению протоколов испытаний по ГОСТ Р 58973-2020, порядок регистрации и продления деклараций о соответствии в 2026 году, а также правила признания их недействительными. В рамках модуля по системам менеджмента будет проведен анализ опасностей, моделирование внутренних аудитов по ГОСТ Р ИСО 19011-2021, анализ состояния производства по ГОСТ Р 54293-2020 и дистанционный аудит по ГОСТ Р 59424-2021. Завершающий блок программы посвящен моделированию контрольно-надзорных мероприятий по ФЗ № 248-ФЗ, разбору типичных нарушений обязательных требований на пищевых предприятиях и отработке алгоритма действий для минимизации рисков административной ответственности.

1.4. Планируемые результаты обучения

Программа реализуется в рамках вида профессиональной деятельности «Идентификация, маркирование и сопроводительная документация на пищевую продукцию.». Профессиональный стандарт по данному узкоспециализированному виду деятельности в реестре отсутствует; планируемые результаты обучения сформулированы как профессиональные компетенции (ПК) настоящей программы.

Характеристика вида профессиональной деятельности

Компонент характеристики	Содержание
Наименование вида профессиональной деятельности	Обеспечение требований нормативных документов на продовольственное сырье и пищевую продукцию
Основная цель вида профессиональной деятельности	Обеспечение законного выпуска, идентификации и вывода на рынок продовольственного сырья и пищевой продукции на территории ЕАЭС с соблюдением требований технических регламентов, безопасности и качества за счет организации, методического сопровождения и контроля процессов разработки, внедрения и актуализации документов по стандартизации (СТО, ТУ), технического регулирования и процедур подтверждения соответствия.
Возможные наименования должностей	Руководители подразделений по научным исследованиям и разработкам; Инженеры в области промышленных и технологических процессов (технологи, инженеры по качеству); Специалисты в области техники, не входящие в другие группы (специалисты по стандартизации, специалисты по подтверждению соответствия).
Требования к образованию и обучению	Лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
Основные виды трудовых (функции) профессиональной деятельности	• **Организация и методическое сопровождение работ по стандартизации:** создание и обеспечение функционирования службы стандартизации на предприятии (в соответствии с ГОСТ Р 1.15-2017), координация разработки, экспертизы и нормоконтроля стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ) на продовольственное сырье и пищевую продукцию. • **Обеспечение процедур подтверждения соответствия:** планирование и организация декларирования и сертификации продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС (ТС), формирование комплекта доказательных материалов, взаимодействие с аккредитованными испытательными лабораториями, отбор образцов по ГОСТ Р 58972-2020 и контроль оформления протоколов испытаний по ГОСТ Р 58973-2020. • **Внедрение и аудит систем менеджмента безопасности:** организация разработки, внедрения и поддержания систем менеджмента (ХАССП/ISO 22000), планирование и проведение внутренних аудитов систем менеджмента по ГОСТ Р ИСО 19011-2021, анализ состояния производства по ГОСТ Р 54293-2020 и дистанционный аудит по ГОСТ Р 59424-2021. • **Управление жизненным циклом**

	разрешительной документации: администрирование реестра деклараций о соответствии, контроль сроков их действия, организация процедур продления, признания недействительными и аннулирования в соответствии с Решением Коллегии ЕЭК № 293 и актуальными постановлениями Правительства РФ. • **Взаимодействие с контрольно-надзорными органами и правовая защита:** подготовка предприятия к плановым и внеплановым проверкам Роспотребнадзора и Росстандарта в рамках ФЗ № 248-ФЗ, анализ правомерности замечаний, минимизация рисков административной ответственности, а также участие в урегулировании претензий потребителей, связанных с несоответствием продукции заявленным стандартам.

Требования к результатам обучения

Соотношение с трудовыми функциями	Результаты обучения
ПК 1. Способен организовывать и координировать работу службы стандартизации на предприятии (в том числе при ее отсутствии), разрабатывать, проводить экспертизу и нормоконтроль стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ) в соответствии с ФЗ № 162-ФЗ, ГОСТ Р 1.15-2017 и актуальными изменениями законодательства	
Организация и координирование работы службы стандартизации на предприятии (в том числе при ее отсутствии), разработка, проведение экспертизы и нормоконтроль стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ) в соответствии с ФЗ № 162-ФЗ, ГОСТ Р 1.15-2017 и актуальными изменениями законодательства	**Знать:** структуру и иерархию национальной системы стандартизации РФ; положения ФЗ № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»; требования ГОСТ Р 1.15-2017 к созданию и функционированию служб стандартизации; правила разработки, оформления, экспертизы и нормоконтроля СТО и ТУ; порядок применения ссылок на стандарты в договорах и технической документации. **Уметь:** проектировать структуру службы стандартизации под задачи предприятия; разрабатывать проекты СТО и ТУ на пищевую продукцию; проводить экспертизу и нормоконтроль технической документации; актуализировать фонд стандартов организации в соответствии с изменениями законодательства 2026 года. **Владеть:** навыками организации работы службы стандартизации (или распределения функций); методами проведения нормоконтроля; навыками оформления и ведения реестра документов по стандартизации предприятия.
ПК 2. Умеет обеспечивать полное и корректное подтверждение соответствия пищевой продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС (ТС), планировать отбор образцов по ГОСТ Р 58972-2020, оформлять протоколы испытаний по ГОСТ Р 58973-2020 и декларации о соответствии, а также управлять их жизненным циклом, включая признание недействительными и аннулирование.	

Обеспечение полного и корректного подтверждения соответствия пищевой продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС (ТС), планирование отбор образцов по ГОСТ Р 58972-2020, оформление протоколов испытаний по ГОСТ Р 58973-2020 и декларации о соответствии, а также управление их жизненным циклом, включая признание недействительными и аннулирование.	**Знать:** схемы декларирования и сертификации в рамках ТР ЕАЭС; правила отбора образцов по ГОСТ Р 58972-2020; требования к содержанию и оформлению протоколов испытаний по ГОСТ Р 58973-2020; порядок регистрации деклараций в реестре Росаккредитации; правила признания деклараций недействительными и аннулирования протоколов; особенности упрощенного порядка подтверждения соответствия (Постановление Правительства РФ № 353). **Уметь:** выбирать оптимальную схему подтверждения соответствия; формировать заявки в аккредитованные лаборатории; комплектовать доказательную базу (досье) на продукцию; регистрировать декларации о соответствии; инициировать процедуры приостановления или аннулирования разрешительных документов. **Владеть:** навыками планирования отбора образцов; методами формирования комплекта доказательных материалов; навыками работы в ФГИС Росаккредитации для управления декларациями.
• **ПК 3.** Способен разрабатывать, внедрять и поддерживать системы менеджмента безопасности пищевой продукции (ХАССП), планировать и проводить внутренние аудиты систем менеджмента в соответствии с ГОСТ Р ИСО 19011-2021, ГОСТ Р 54293-2020 (анализ состояния производства) и ГОСТ Р 70508-2022, а также организовывать дистанционный анализ производства по ГОСТ Р 59424-2021.	
Разработка,внедрение и поддерживание системы менеджмента безопасности пищевой продукции (ХАССП), планирование и проведение внутреннего аудита систем менеджмента в соответствии с ГОСТ Р ИСО 19011-2021, ГОСТ Р 54293-2020 (анализ состояния производства) и ГОСТ Р 70508-2022, а также организация дистанционного анализа производства по ГОСТ Р 59424-2021.	**Знать:** принципы ХАССП и требования к системам менеджмента безопасности (ISO 22000); методологию анализа опасностей и критических контрольных точек (ККТ); требования ГОСТ Р ИСО 19011-2021 к аудиту, ГОСТ Р 54293-2020 к анализу состояния производства и ГОСТ Р 70508-2022 к сертификации многоплощадочных организаций; правила проведения дистанционного аудита по ГОСТ Р 59424-2021. **Уметь:** разрабатывать план ХАССП; идентифицировать и оценивать опасные факторы; планировать и проводить внутренние аудиты систем менеджмента; оформлять акты анализа состояния производства; готовить предприятие к сертификации по ГОСТ Р 70508-2022. **Владеть:** методами анализа опасностей и оценки рисков; навыками составления чек-листов для внутренних аудитов; инструментами проведения дистанционных проверок и анализа видеодоказательств состояния производства.
• **ПК 4.** Владеет навыками правового взаимодействия с органами государственного контроля (надзора) по ФЗ № 248-ФЗ, способен квалифицированно оценивать риски нарушений обязательных требований, готовить предприятие к плановым и внеплановым проверкам Роспотребнадзора и Росстандарта, а также выстраивать систему добровольного и обязательного подтверждения соответствия для защиты интересов предприятия.	
Владение навыками правового взаимодействия с органами государственного контроля (надзора) по ФЗ № 248-ФЗ, способность квалифицированно оценивать риски нарушений обязательных требований, готовить предприятие к плановым и внеплановым проверкам Роспотребнадзора и Росстандарта, а также выстраивать систему добровольного и обязательного	**Знать:** положения ФЗ № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)»; права и обязанности должностных лиц контролирующих органов и представителей предприятия; перечень обязательных требований к пищевой продукции; виды и размеры административной ответственности за нарушения; алгоритмы досудебного обжалования решений контрольных органов. **Уметь:** проводить внутренний аудит на предмет соответствия ФЗ № 248-ФЗ; оценивать риски нарушений обязательных требований; готовить пакет сопроводительной документации для проверяющих; квалифицированно фиксировать ход проверки; готовить возражения на акты и предписания надзорных органов. **Владеть**: навыками моделирования контрольно-надзорных

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Учебный план

Наименование раздела (модуля), темы занятия	Труд о ём-кость, час. всего	Контактная работа, в т.ч. час.			СРС, час.	Промежуточная аттестация	
		всего	лекции	практич. занятия		час.	форма
Организация работ по стандартизации на пред-приятии. Требования ГОСТ Р 1.15. Стандартизация в Российской Федерации. Службы стандартизации в организациях. Правила создания и функционирования. Документы по техническому регулированию и стандартизации. Разработка документов по стан-дартизации на предприятии. Основные принципы.	**8**	8	4	0	4		
Подтверждение соответствия пищевой продукции. Порядок регистрации, приостановления, возобновления и прекращения действия деклараций о соответствии продукции на территории ЕАЭС и РФ. Самостоятельная регистрация деклараций в электронной форме	8	8	4	4			
Формирование и оценка придуманных названий продукции. Защита придуманных названий товарными знаками	4	4	4	0			
Итоговая аттестация	**4**						
ИТОГО	24	20	12	4	4		4

2.2. Календарный учебный график

Наименование раздела	Трудоёмкость, час.
Организация работ по стандартизации на предприятии. Документы по техническому регулированию и стандартизации	**8**
Подтверждение соответствия пищевой продукции. Порядок регистрации, приостановления, возобновления и прекращения действия деклараций о соответствии продукции на территории ЕАЭС и РФ. Самостоятельная регистрация деклараций в электронной форме.	**8**
Формирование и оценка придуманных названий продукции. Защита придуманных названий товарными знаками	**4**
Итоговая аттестация	**4**

ИТОГО	**24**

** Конкретные даты обучения определяются расписанием занятий при наборе группы.*

2.3 Учебно-тематический план

Наименование модуля (раздела), тема занятия	**Кол-во часов**	**Краткое содержание лекций**	**Тема и/или содержание практических работ/ конкретных ситуаций**
Организация работ по стандартизации на предприятии. Документы по техническому регулированию и стандартизации	4	Организация работ по стандартизации на предприятии. Требования ГОСТ Р 1.15. Стандартизация в Российской Федерации. Службы стандартизации в организациях. Правила создания и функционирования. Документы по техническому регулированию и стандартизации. Разработка документов по стандартизации на предприятии. Основные принципы. Экспертиза и нормоконтроль в соответствии с требованиями нормативных документов	
Подтверждение соответствия пищевой продукции. Порядок регистрации, приостановления, возобновления и прекращения действия деклараций о соответствии продукции на территории ЕАЭС и РФ. Самостоятельная регистрация деклараций в электронной форме.	8	Подтверждение соответствия пищевой продукции. Порядок регистрации, приостановления, возобновления и прекращения действия деклараций о соответствии продукции на территории ЕАЭС и РФ. Решение Коллегии ЕЭК от 20.03.2018 № 41. Постановления Правительства РФ от 19.06.2021 №№ 934, 935, 936. Изменения в порядке подтверждения соответствия с 22.01.2023 года. Изменения с 17.07.2023 года. Изменения в подписании документов электрон-ной подписью - Федеральный закон от 04.08.2023 № 457-ФЗ» - изменения в Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ»	Самостоятельная регистрация деклараций в электронной форме. Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 18 апреля 2018 г. № 44 «О типовых схемах оценки соответствия». Ре-гистрация на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Получение квалифициро-ванной электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре. Установка плагина для подписания декларации квалифицированной электронной подписью. Порядок заполнения основных сведений о декларации. Документы, представляемые заявителем. Сроки регистрации декларации о соответствии

Формирование и оценка придуманных названий продукции. Защита придуманных названий товарными знаками	4	Формирование и оценка придуманных названий продукции. Защита придуманных названий товарными знаками. Термины и определения. Действующее законодательство в области интеллектуальной собственности, в том числе товарных знаков и других средств индивидуализации. Охраноспособность обозначения. Поисковые базы данных – проведение поиска. Оформление и подача заявки в Роспатент на регистрацию придуманного названия в качестве товарного знака	

2.4 Рабочие программы учебных дисциплин

По завершению освоения дисциплин обучающиеся должны:

Знать:

- Нормативно-правовые и нормативно-технические основы стандартизации и технического регулирования в РФ и ЕАЭС: положения ФЗ № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», ФЗ № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Единую государственную политику в сфере стандартизации.
- Структуру и иерархию фонда нормативных документов на продовольственное сырье и пищевую продукцию, включая актуальные технические регламенты ЕАЭС (ТР ТС 021/2011, ТР ТС 022/2011, ТР ТС 029/2012, ТР ТС 033/2013, ТР ТС 024/2011).
- Правила разработки, оформления, экспертизы и нормоконтроля стандартов организаций (СТО) и технических условий (ТУ) в соответствии с ГОСТ Р 1.15-2017.
- Порядок организации работ по подтверждению соответствия: схемы декларирования, правила отбора образцов (ГОСТ Р 58972-2020), требования к протоколам испытаний (ГОСТ Р 58973-2020), правила регистрации и управления жизненным циклом деклараций (Решение Коллегии ЕЭК № 293).
- Основы систем менеджмента безопасности пищевой продукции (ХАССП/ISO 22000), методологию анализа опасностей, а также требования стандартов на проведение аудитов (ГОСТ Р ИСО 19011-2021), анализа состояния производства (ГОСТ Р 54293-2020) и дистанционных проверок (ГОСТ Р 59424-2021).
- Правовые основы и регламент контрольно-надзорной деятельности по ФЗ № 248-ФЗ, права и обязанности должностных лиц Роспотребнадзора и Росстандарта, виды административной ответственности за нарушения обязательных требований.

Уметь:

- Организовывать работу службы стандартизации на предприятии, распределять функции при ее отсутствии и актуализировать фонд нормативной документации с учетом изменений законодательства 2026 года.
- Разрабатывать проекты СТО и ТУ, проводить их экспертизу и нормоконтроль, готовить комплекты доказательных материалов для процедур подтверждения соответствия.
- Планировать отбор образцов для испытаний, взаимодействовать с аккредитованными лабораториями, регистрировать декларации о соответствии в

реестрах Росаккредитации и управлять их жизненным циклом (продление, признание недействительными, аннулирование).
- Разрабатывать и внедрять процедуры ХАССП, идентифицировать опасные факторы, планировать и проводить внутренние аудиты систем менеджмента, а также анализировать состояние производства.
- Оценивать риски нарушений обязательных требований, готовить предприятие к плановым и внеплановым проверкам, квалифицированно фиксировать ход контрольных мероприятий и готовить возражения на акты и предписания надзорных органов.

Владеть (навыками):

- Навыками организации и методического сопровождения работ по стандартизации, включая проведение нормоконтроля и ведение реестра документов по стандартизации.
- Навыками планирования и администрирования процедур обязательного и добровольного подтверждения соответствия, включая работу в ФГИС Росаккредитации.
- Методами анализа опасностей, составления планов ХАССП и проведения внутренних аудитов систем менеджмента (в том числе дистанционных) с использованием чек-листов.
- Навыками правового взаимодействия с органами государственного контроля (надзора), моделирования проверок, досудебного обжалования решений и выстраивания системы превентивного комплаенса для защиты интересов предприятия.

2.5 Формы аттестации

После успешного завершения программы проводится итоговая аттестация, которая подтверждает полученные знания, умения и навыки. Итоговая аттестация проводится в форме круглого стола.

Цель круглого стола – раскрыть широкий спектр мнений по выбранным для обсуждения проблемам с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты,связанные с данными проблемами, обобщить идеи и мнения, относительно обсуждаемых проблем и достичь консенсуса.

Задачей круглого стола является мобилизация и активизация слушателей –участников на решение конкретных актуальных проблем. Все участники круглого стола равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Заседание круглого стола имеет большие возможности для обсуждения острых,сложных и актуальных на текущий момент вопросов в профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив.

Обсуждение проблем, обмен мнениями, ценным опытом, налаживание тесных контактов, поиск дополнительных возможностей и дискуссия при обсуждении особых,«горячих» вопросов придаёт круглому столу динамичность и эксцентричность.

Круглый стол предполагает:

– готовность участников к обсуждению проблем с целью определения возможных путей её решения;

– наличие определённой позиции, теоретических знаний и практического опыта делового иноязычного общения.

Выделяют три этапа в организации и проведении круглого стола: подготовительный, дискуссионный и завершающий (постдискуссионный).

К итоговой аттестации допускаются лица, вьшолнившие требования, предусмотренные программой дополнительного образования, посетившие все темы, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации - Удостоверение о повышении квалификации. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным в ходе освоение программы, выдается Справка об обучении или о периоде обучения.

2.6 Оценочные и методические материалы

Вопросы для обсуждения на итоговой аттестации в формате круглого стола:

Блок 1. Организация системы стандартизации и правовой статус документов

1. Какова оптимальная модель организации работ по стандартизации на предприятии пищевой промышленности, не имеющем выделенной службы стандартизации? Как распределить ответственность между технологической службой, ОТК и юристами в соответствии с требованиями ФЗ № 162-ФЗ и ГОСТ Р 1.15-2017?
2. В каких случаях разработка собственных СТО или ТУ является производственной необходимостью, а в каких — избыточной процедурой, повышающей риски при контрольно-надзорных мероприятиях? Как корректно вводить ссылки на конкретные ГОСТы в текст ТУ, чтобы избежать конфликта требований при изменении государственных стандартов?
3. Как выстроить систему мониторинга актуализации нормативной документации на предприятии, чтобы гарантировать своевременное внедрение изменений в технические регламенты ЕАЭС и перечни стандартов к ним (с учетом прогнозируемых изменений 2026 года)?

Блок 2. Процедуры подтверждения соответствия и управление документацией

4. Алгоритм действий специалиста при получении от аккредитованной лаборатории протокола испытаний с выявленными несоответствиями (например, по микробиологии или содержанию пищевых добавок согласно ТР ТС 029/2012). Как минимизировать риски выпуска в обращение несоответствующей продукции и предотвратить регистрацию ошибочной декларации?

5. Порядок действий при получении уведомления от Росаккредитации о признании протокола испытаний недействительным. Каковы правовые последствия для уже зарегистрированных на его основе деклараций о соответствии и как выстроить алгоритм спасения серийно выпускаемой продукции?

6. Особенности применения упрощенных режимов подтверждения соответствия в 2026 году (Постановление Правительства РФ № 353). В каких случаях использование временных схем декларирования несет критические риски для репутации предприятия и его допуска к сетевой рознице?

Блок 3. Системы менеджмента, аудит и анализ производства

7. Как на практике интегрировать требования ГОСТ Р 54293-2020 (анализ состояния производства) в процедуру первичного декларирования новой линейки продукции? Какие

объективные доказательства (кроме фото- и видеофиксации) могут подтвердить стабильность технологического процесса для эксперта ОС? 8
. Специфика планирования и проведения дистанционного анализа состояния производства и аудита систем менеджмента по ГОСТ Р 59424-2021. Как подготовить доказательную базу (цифровой двойник производства), которая будет признана валидной органами по сертификации и инспекторами Роспотребнадзора в условиях отсутствия выездной проверки?
9. Как корректно задокументировать и обосновать отступление от требований ТР ТС 021/2011 в рамках внедренной системы ХАССП (например, при использовании альтернативных, более жестких, но не указанных в стандартах температурных режимов), чтобы это не было квалифицировано как нарушение при проверке?

Блок 4. Контрольно-надзорная деятельность и защита интересов предприятия

10. Тактика поведения должностных лиц предприятия при получении предписания от Роспотребнадзора по результатам проверки (ФЗ № 248-ФЗ). В каких случаях целесообразно подписывать акт с возражениями и инициировать досудебное обжалование, а в каких — немедленно исполнять предписание для снижения размера штрафа?
11. Как выстроить систему внутреннего превентивного контроля (комплаенса), которая позволит выявлять риски нарушения обязательных требований до прихода инспектора? Какие ключевые точки контроля (KPI стандартизации) должны мониторить руководитель службы качества и директор предприятия еженедельно?
12. Разбор кейса: предприятие получило претензию от потребителя, связанную с маркировкой (нечитаемая дата, отсутствие знака ЕАС) или составом продукта. Каков алгоритм действий службы стандартизации и юридического отдела для досудебного урегулирования спора и предотвращения массового отзыва декларации о соответствии?

Учебно-методические материалы

1. Нормативно-правовая база (фонд стандартов и регламентов)

- Федеральный закон от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» (актуальная редакция).
- Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- Технические регламенты Таможенного союза (ЕАЭС): ТР ТС 021/2011, ТР ТС 022/2011, ТР ТС 029/2012, ТР ТС 033/2013, ТР ТС 024/2011.
- ГОСТ Р 1.15-2017 «Стандартизация в Российской Федерации. Службы стандартизации в организациях. Правила создания и функционирования».
- ГОСТ Р 58972-2020 «Оценка соответствия. Правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия».
- ГОСТ Р 58973-2020 «Оценка соответствия. Правила к оформлению протоколов испытаний».
- ГОСТ Р 54293-2020 «Анализ состояния производства при подтверждении соответствия».
- ГОСТ Р ИСО 19011-2021 «Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента».
- ГОСТ Р 59424-2021 «Оценка соответствия. Дистанционный анализ состояния производства и аудит систем менеджмента».

- ГОСТ Р 70508-2022 «Оценка соответствия. Аудит и сертификация системы менеджмента организаций, имеющих несколько мест осуществления деятельности».
- Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 20.06.2012 № 293 «О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии...».
- Презентационные материалы: «Изменения в законодательстве о стандартизации 2024–2026 гг.», «Взаимосвязь ФЗ № 162-ФЗ и ФЗ № 184-ФЗ».

2. Методические пособия и инструкции

- **Методическое пособие «Разработка и экспертиза СТО и ТУ»:** пошаговый алгоритм создания стандарта организации, правила оформления титульного листа, предисловия, раздела «Технические требования» и «Правила приемки», примеры типичных ошибок нормоконтроля.
- **Комплект шаблонов документов:**
  - Проект СТО (шаблон).
  - Проект ТУ (шаблон).
  - Заявка на проведение регистрации декларации о соответствии.
  - Макет декларации о соответствии (по форме ЕЭК № 293).
  - Акт анализа состояния производства (по ГОСТ Р 54293-2020).
  - План внутреннего аудита системы менеджмента (по ГОСТ Р ИСО 19011-2021).
  - Чек-лист готовности предприятия к проверке Роспотребнадзора (по ФЗ № 248)

2.7. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Лекции	Комплект специализированной мебели: столы, стулья; технические средства обучения: персональный компьютер с выходом в сеть «Интернет»; учебная доска, плазменная панель